

TUTORIAL



RENJA PERANGKAT DAERAH/RKPD

APLIKASI E-PLANNING KABUPATEN ASAHAN
<http://eplanning.asahankab.go.id>

PENDAHULUAN

1.1. Tujuan Pembuatan Dokumen

Dokumen panduan Aplikasi Eperencanaan Modul Renja SKPD ini dibuat untuk tujuan sebagai berikut :

Menggambarkan dan menjelaskan penggunaan aplikasi Modul Renja SKPD untuk pengguna (*user*) dalam hal ini Kepala SKPD atau operatornya.

Pihak yang berkepentingan dan berhak menggunakan Dokumen ini adalah Kepala SKPD dan Operator yang telah disetujui oleh Kepala SKPD untuk mengetahui cara-cara penggunaan aplikasi eplanning untuk Renja SKPD.

Sebelum mulai menyusun rancangan awal RKPD tahap sebelumnya adalah memastikan bahwa data di dalam rencana strategis Kabupaten Asahan tahun 2016-2021 telah diinput. Apabila data rencana strategis belum di inputkan maka rencana awal tidak bisa di proses. Adapun cara mengisi data rencana strategis ialah sebagai berikut

A. Cara Mengentry Data Rencana Strategis (Renstra)

1. Mengentry Program

Langkah awal ialah membuka halaman awal situs e-planning Kabupaten asahan dengan mengetikkan epelanning.asahankab.go.id pada address bar browser kemudian akan muncul tampilan seperti berikut :



Gambar 1

Setelah masuk ke halaman utama akan terdapat beberapa menu yaitu SSH/HSPK/ASB, MUSRENBANG, POKIR, **RKPD** dan KUA-PPAS lalu pilih menu **RKPD** seperti di bawah ini :



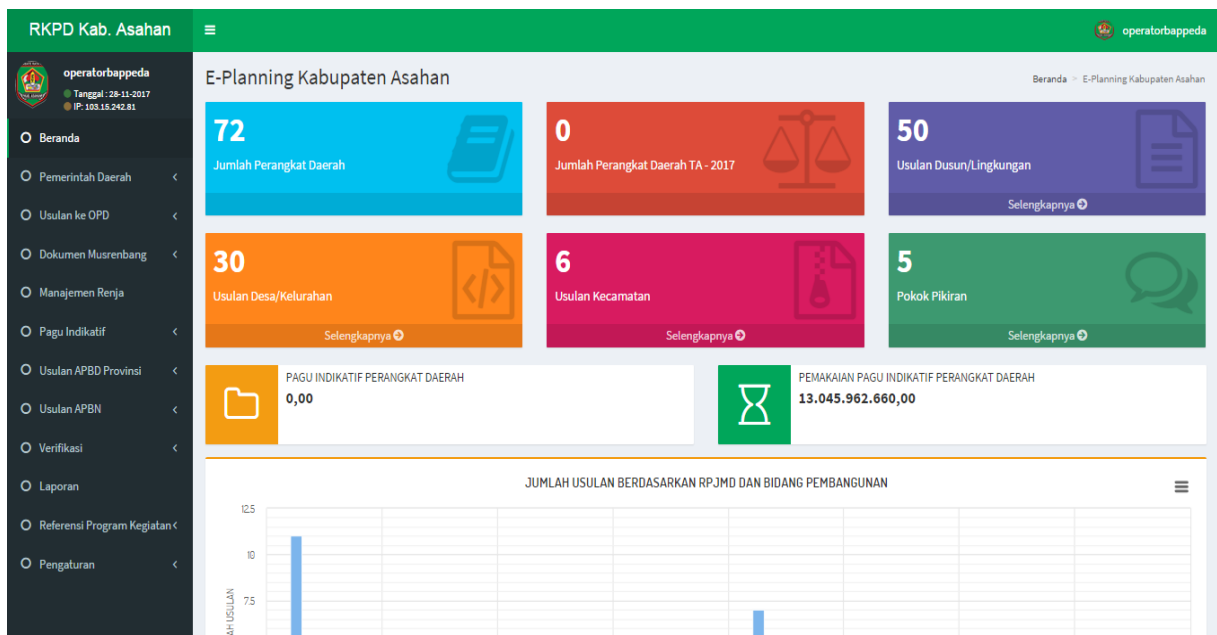
Gambar 2

Setelah itu akan muncul tampilan **Login**, lalu masukkan akun seperti pada tampilan di bawah ini

The image shows a login interface. At the top is the logo of Kabupaten Asahan. Below it are two input fields: the first contains the username 'operatorbappeda' and the second contains a masked password '.....'. A green 'Login' button is positioned below the password field. At the bottom of the form, the text 'Bappeda Kabupaten Asahan 2017' is displayed.

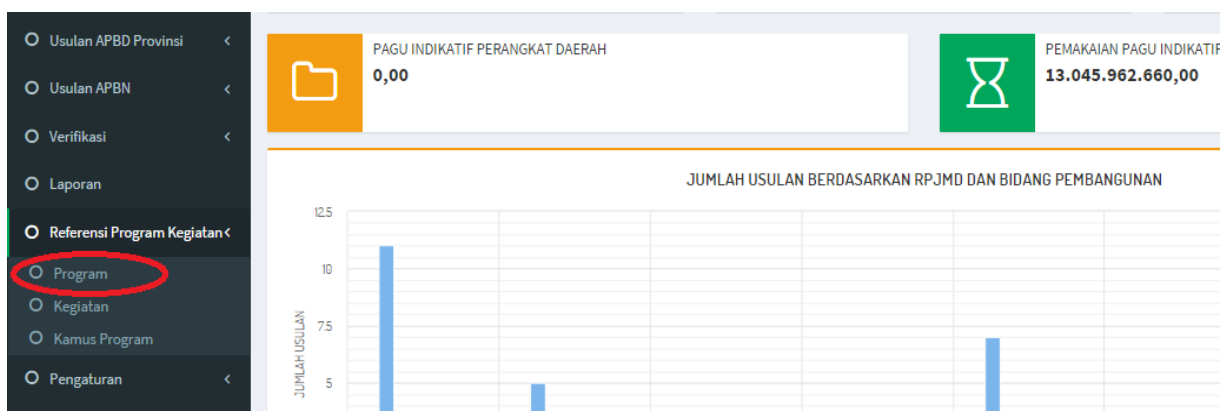
Gambar 3

Pastikan nama user dan password sudah terisi dan sudah benar seperti contoh login operator bappeda pada tampilan di atas setelah itu klik **Login** maka akan muncul tampilan seperti gambar 4



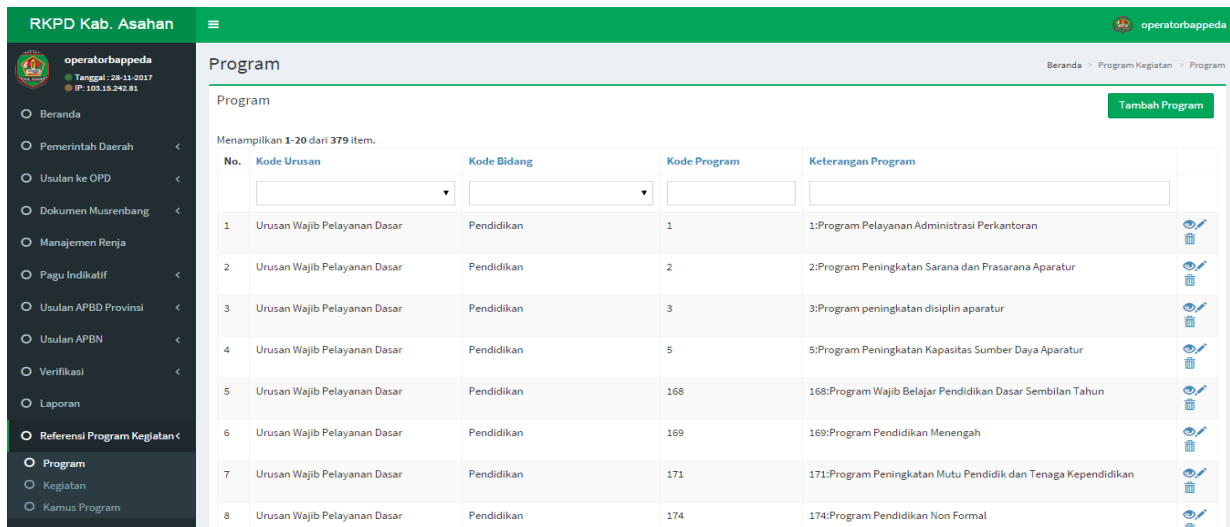
Gambar 4

Setelah masuk ke halaman utama pilih **Referensi Program Kegiatan** pada baris menu sebelah kiri pada layar maka akan akan muncul tampilan seperti di bawah ini :



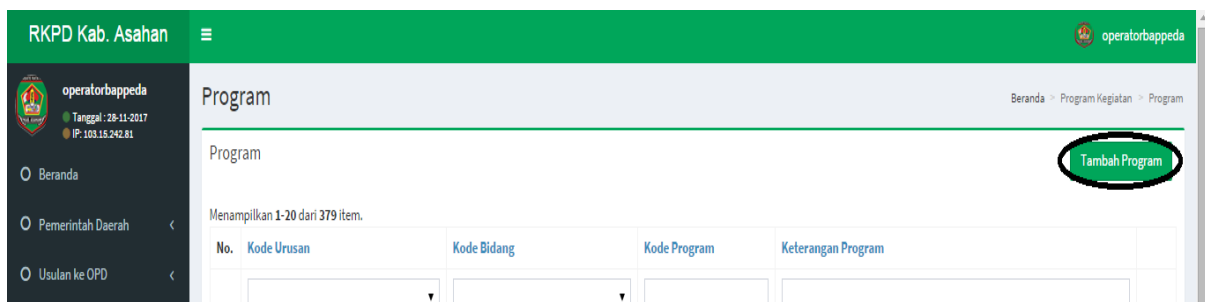
Gambar 5

Setelah itu maka akan muncul sub menu program seperti di atas kemudian **klik program** lalu akan muncul tampilan seperti di bawah ini



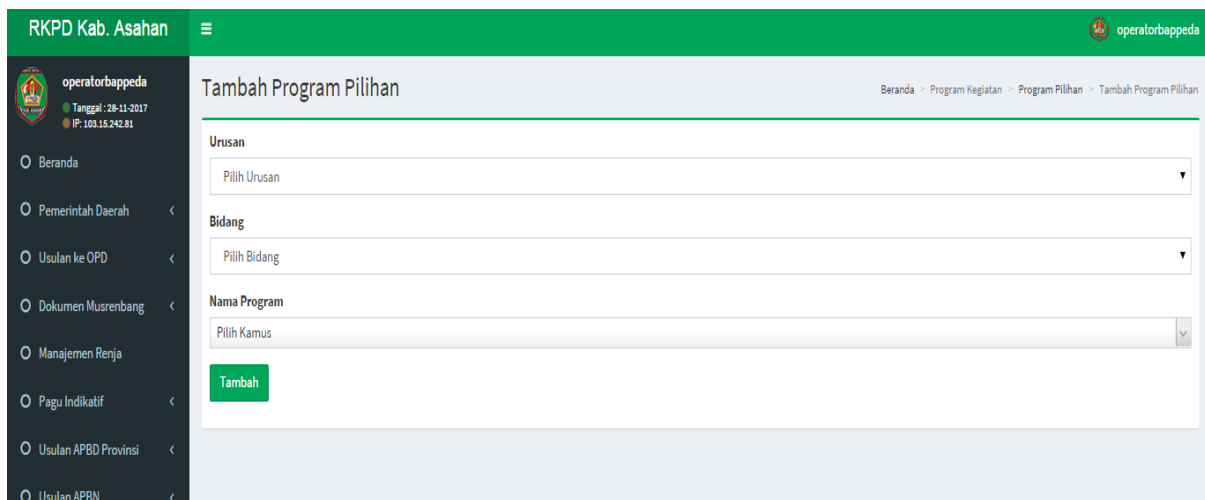
Gambar 6

Kemudian **klik Tambah Program** pada sudut kanan atas layar seperti yang ditampilkan pada gambar di bawah ini :






Gambar 7

Setelah itu akan muncul tampilan seperti berikut:



Gambar 8

Setelah masuk ke tampilan tambah program akan muncul beberapa pilihan lalu pilih **urusan** sesuai dengan bidang yang akan dimasukkan setelah itu pilih **bidang** kemudian pilih program yang ingin di input kemudian pilih **Tambah**.

Jika ingin melihat rincian makan user menekan tombol  jika ingin mengedit dapat menekan tombol  dan jika ingin menghapus tekan tombol 

2. Mengentry Kegiatan

Untuk mengentry kegiatan langkah-langkahnya sebagai berikut :
Pada halaman utama RKPD pilih **Referensi Program dan Kegiatan** kemudian pilih sub menu **kegiatan** tepat di bawah sub menu program seperti pada gambar berikut :



Gambar 9

Setelah memilih sub menu kegiatan seperti tampilan diatas maka akan muncul tampilan menu **kegiatan** seperti pada tampilan berikut :

RKPD Kab. Asahan

operetorbappeda
Telp: 06-51-0017
IP: 108.15.242.81

operetorbappeda

Beranda > Program Kegiatan > Kegiatan

Kegiatan

Tambah Kegiatan

Menampilkan 1-20 dari 2,129 item.

No.	Urusan	Bidang	Program	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Satuan	Target	2016 (Rp.)	Target	2017 (Rp.)	Target	2018 (Rp.)	Target	2019 (Rp.)	Target	2020 (Rp.)	Target	2021 (Rp.)	Target	Akhir (Rp.)
1	1:Urusan Wajib Pelayanan Dasar	1:Pendidikan	1:Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	1:Penyedia jasa surat menyurat	Kegiatan	2	12.542.001	4	65.800.001	5	65.800.001	6	365.020.001	8	52.130.001	9	52.100.001	9	1.234.555	
2	1:Urusan Wajib Pelayanan Dasar	1:Pendidikan	1:Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	2:Penyedia jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik		box	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	1:Urusan Wajib Pelayanan Dasar	1:Pendidikan	1:Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	3:Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor		btl	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	1:Urusan Wajib Pelayanan Dasar	1:Pendidikan	1:Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	4:Penyediaan jasa pemeliharaan dan penzinan kendaraan dinas / operasional			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	1:Urusan Wajib Pelayanan Dasar	1:Pendidikan	1:Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	5:Penyediaan jasa kebersihan kantor			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	1:Urusan Wajib Pelayanan Dasar	1:Pendidikan	1:Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	6:Penyediaan jasa alat tulis kantor			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	1:Urusan Wajib Pelayanan Dasar	1:Pendidikan	1:Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	7:Penyediaan barang cetakan dan pengodean			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	1:Urusan Wajib	1:Pendidikan	1:Program Pelayanan	8:Penyediaan komponen instalasi			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Gambar 10

Kemudian untuk menambahkan kegiatan klik tombol **tambah kegiatan** pada sudut kanan atas halaman utama kegiatan seperti gambar 1.11

Beranda > Program Kegiatan > Kegiatan

Tambah Kegiatan

target	2018 (Rp.)	Target	2019 (Rp.)	Target	2020 (Rp.)	Target	2021 (Rp.)	Target	Akhir (Rp.)

Gambar 1.11

Setelah itu akan muncul tampilan tambah kegiatan sebagai berikut :

The screenshot shows a web interface for adding an activity. The title is 'Tambah Kegiatan'. The breadcrumb trail is 'Beranda > Kegiatan > Tambah Kegiatan'. The form contains the following fields:

- Kode Urusan:** A dropdown menu with the placeholder 'Pilih Urusan'.
- Kode Bidang:** A dropdown menu with the placeholder 'Pilih Bidang'.
- Kode Program:** A dropdown menu with the placeholder 'Pilih Program'.
- Kode Kegiatan:** A text input field that is automatically populated with a value.
- Kegiatan:** A text input field for the activity name.
- Indikator Kegiatan:** A text input field for the activity indicator.
- Satuan:** A dropdown menu with the placeholder 'Pilih Satuan'.
- Target:** A text input field for the target value.
- 2016 (Rp.):** A text input field for the target value in 2016.
- 2017 (Rp.):** A text input field for the target value in 2017.

Gambar 1.12

- Pilih kode urusan sesuai kepentingan bidang
- Kemudian klik kode bidang dan pilih bidang
- Klik kode program dan pilih program yang akan di inputkan
- Kode kegiatan akan secara otomatis terisi ketika program dipilih
- Ketikkan nama kegiatan lalu ketikkan indikator kegiatan setelahnya
- Klik satuan lalu pilih satuan contoh : bulan, tahun, kegiatan, unit
- Inputkan target dan jumlah dana lima tahunan

Lalu scrool kebawah dan inputkan hingga target akhir lalu pilih **tambah** seperti tampilan berikut :

Target	
2018 (Rp.)	
Target	
2019 (Rp.)	
Target	
2020 (Rp.)	
Target	
2021 (Rp.)	
Target	
Akhir (Rp.)	

Tambah

Hak Cipta © 2017 RKPD Kab. Asahan. | Diadopsi Tim e-Planning Bappeda Kabupaten Asahan Versi 1.0-2.1.10

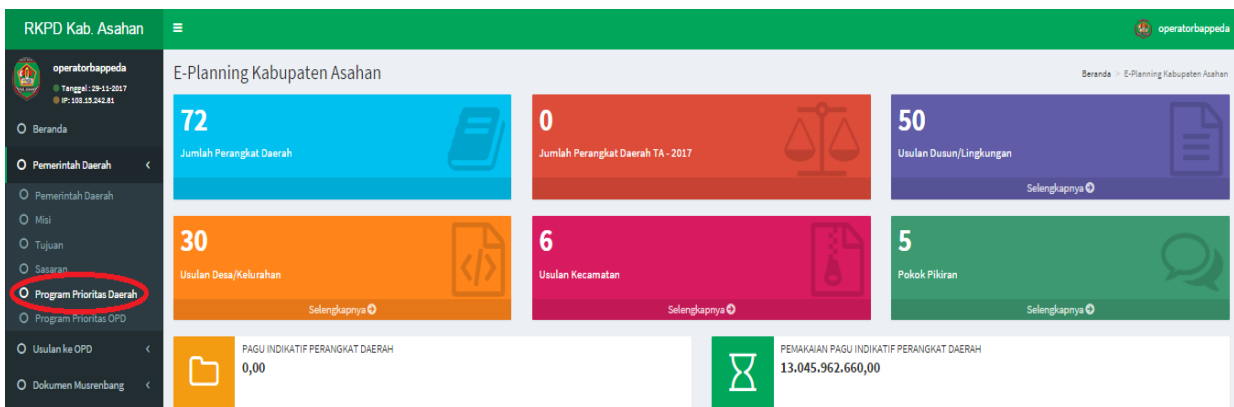
Gambar 1.13

Pastikan semua data terisi karena kegiatan tidak akan ter input apabila ada data yang belum di input setelah berhasil menginput maka akan kembali ke halaman utama kegiatan.

3. Menambahkan Program Prioritas

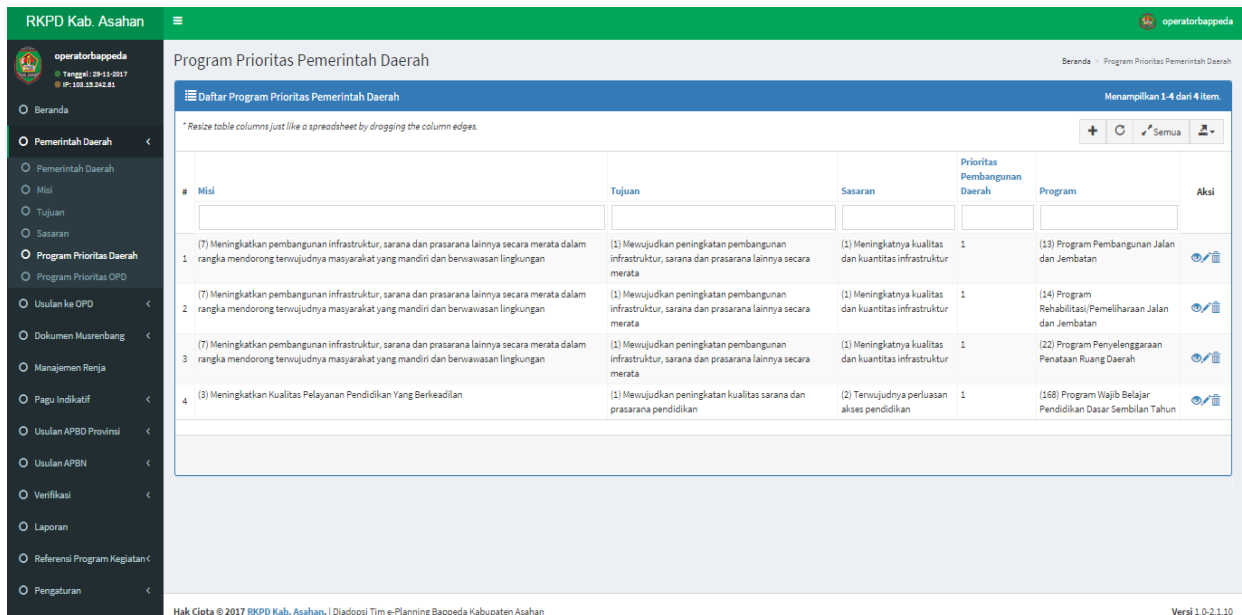
Untuk menambahkan program menjadi program prioritas langkah - langkahnya ialah sebagai berikut :

Pertama klik menu **Pemerintah daerah** kemudian akan muncul beberapa sub menu lalu pilih Program Prioritas daerah seperti pada gambar di bawah:



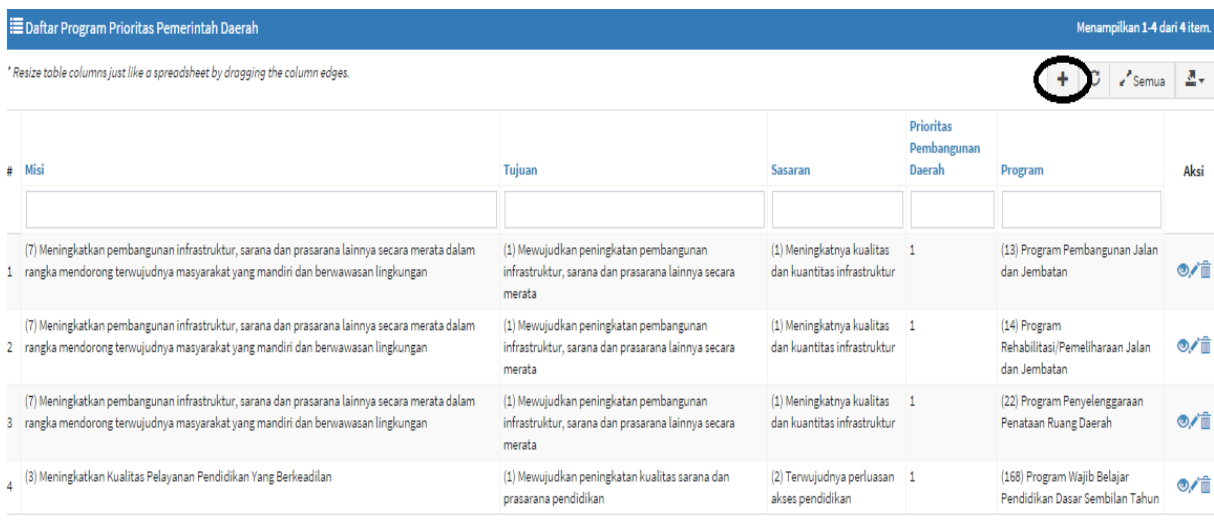
Gambar 1.13

Lalu akan muncul tampilan halaman Program prioritas daerah seperti pada tampilan tersebut :



Gambar 1.14

Kemudian untuk menambahkan program menjadi prioritas ialah dengan memilih tanda plus (+) pada sudut kanan atas halaman seperti pada gambar 1.15



Gambar 1.15

Setelah itu akan muncul pop up Tambah Program Prioritas Pemerintah Daerah seperti gambar di berikut :

Tambah Program Prioritas Pemerintah Daerah ✕

Misi

Pilih Misi
▼

Tujuan

Pilih Tujuan
▼

Sasaran

Pilih Sasaran
▼

Prioritas

Pilih Prioritas
▼

Program

Pilih Program
▼

Tutup

Simpan

Gambar 1.16

Klik dan pilih **misi** kemudian pilih **tujuan** lalu pilih **sasaran** sesuai dengan kriteria program yang akan di prioritaskan kemudian pilih **prioritas** sesuai dengan bidang program dan yang terakhir pilih **program** yang akan di prioritaskan lalu klik **simpan** untuk menyimpan penambahan prioritas dan **tutup** apabila ingin membatalkan penambahan.

B. Pagu OPD

Untuk menambahkan pagu indikatif unit diperlukan langkah langkah berikut

Pertama klik **pagu indikatif** kemudian akan muncul beberapa sub menu lalu pilih sub menu **Pagu indikatif unit** seperti pada tampilan di bawah ini:

The screenshot shows the E-Planning interface for Kabupaten Asahan. The sidebar on the left contains a menu with 'Pagu Indikatif Unit' highlighted in red. The main dashboard displays several key performance indicators (KPIs) in colored boxes:

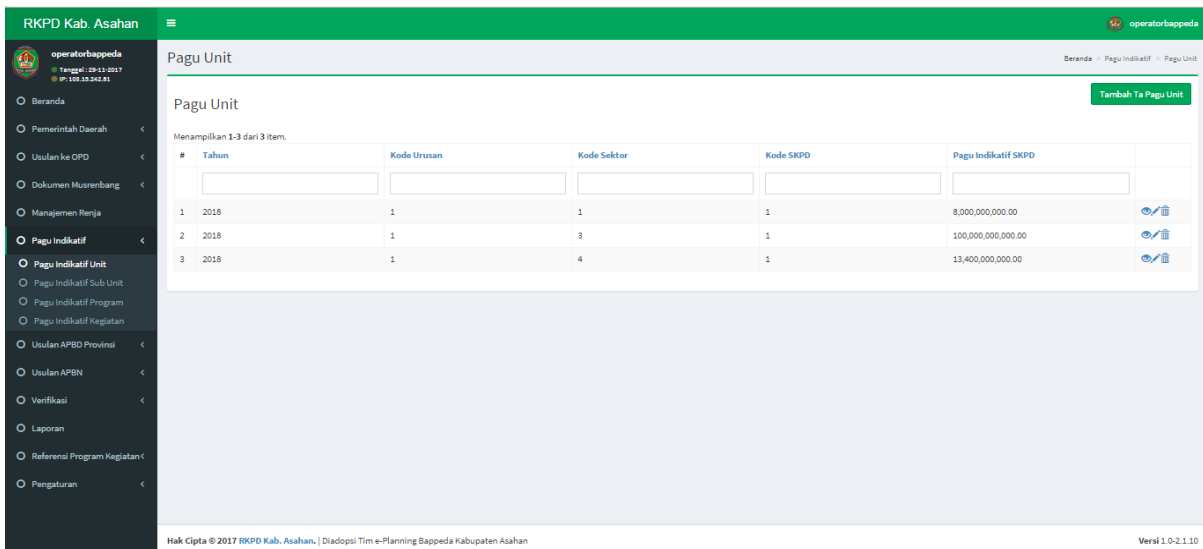
- 72** Jumlah Perangkat Daerah (blue box)
- 0** Jumlah Perangkat Daerah TA - 2017 (red box)
- 50** Usulan Dusun/Lingkungan (purple box)
- 30** Usulan Desa/Kelurahan (orange box)
- 6** Usulan Kecamatan (pink box)
- 5** Pokok Pikiran (green box)

At the bottom, there are two summary cards:

- PAGU INDIKATIF PERANGKAT DAERAH** with a value of **0,00**
- PEMAKAIAN PAGU INDIKATIF PERANGKAT DAERAH** with a value of **13.045.962.660,00**

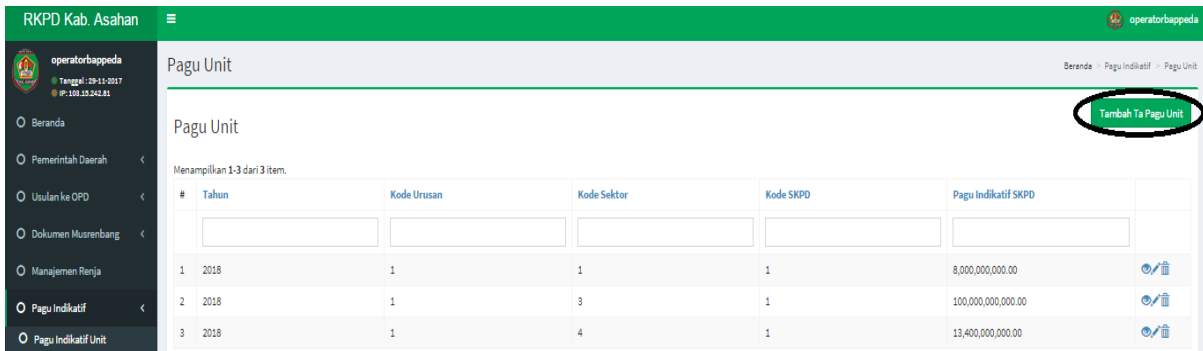
Gambar 1.17

Kemudian akan muncul tampilan seperti pada gambar berikut ini :



Gambar 1.18

Setelah masuk ke menu **Pagu indikatif unit** klik **Tambah Ta Pagu Unit** untuk menambahkan pagu seperti gambar di bawah ini






Gambar 1.19

Kemudian akan muncul tampilan sebagai berikut :



Gambar 1.20

Klik urusan dan pilih urusan sesuai dengan kepentingan lalu klik sektor dan pilih sektor yang akan di tambahkan kemudian pilih unit setelah itu masukkan nilai pagu kemudian klik **tambah**

Jika ingin melihat rincian makan user menekan tombol  jika ingin mengedit dapat menekan tombol  dan jika ingin menghapus tekan tombol 

C. Penyusunan RKPD

1. Cara Membuka Situs

Untuk memulai aplikasi e-Planning Rembuk Warga melalui browser (Mozilla,Chrome atau lainnya) dengan mengetikkan pada address bar : epelanning.asahankab.go.id. Maka akan muncul halaman depan aplikasi pada gambar 1.



Gambar 1.1

Selanjutnya pilih menu RKPD untuk seperti tampilan pada gambar 1.2 untuk kemudian masuk ke form login ke halaman utama RKPD:



Gambar 1.2

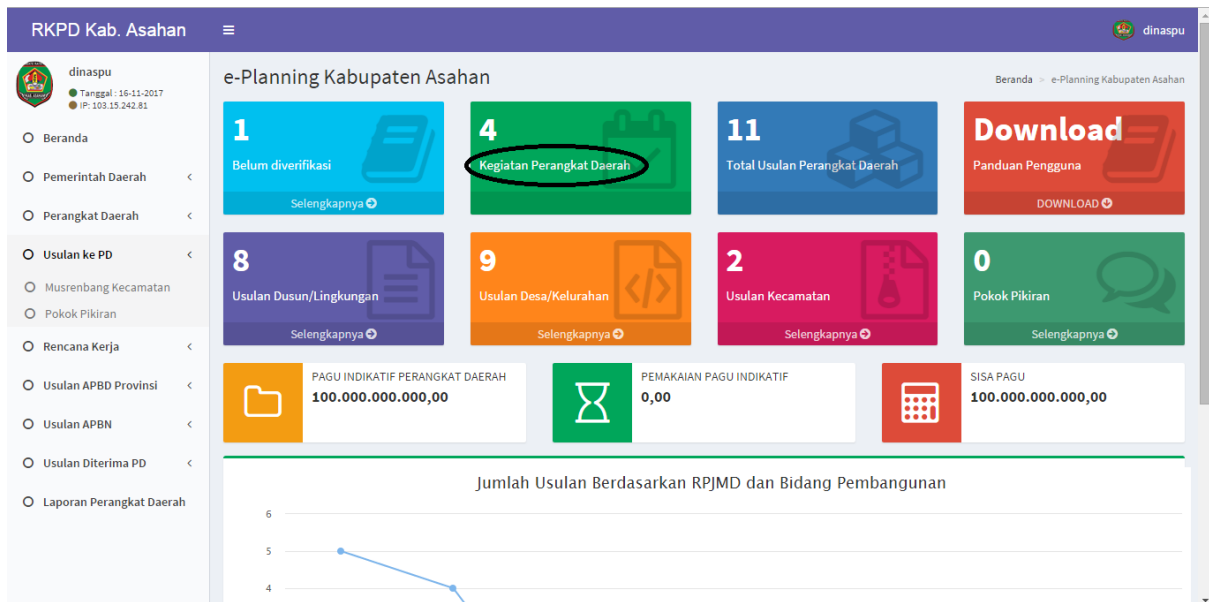
Setelah di klik tombol **RKPD** maka akan muncul popup window baru seperti gambar 1.3 berikut ini:

The image shows a login form with the following elements:

- Logo of **RAMBATE RATA RAYA** and **KAB. ASAHAN** at the top.
- A horizontal line separator.
- An input field containing the text "dinaspu".
- A second input field containing six dots ".....".
- A green button labeled "Login".

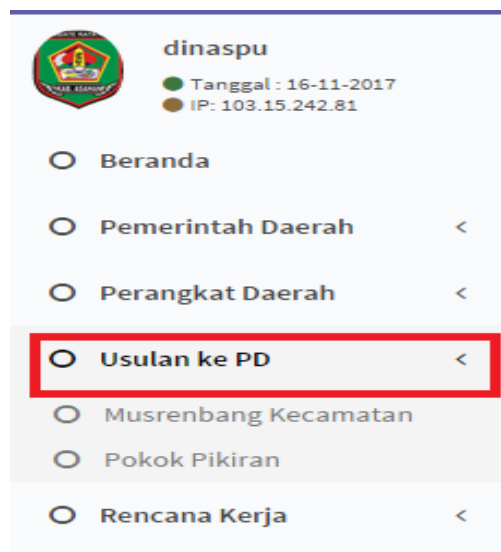
Gambar 1.3

Tampilan awal **Beranda** setelah login Modul Renja Perangkat Daerah. Di menu **Kegiatan Perangkat Daerah** adalah jumlah kegiatan yang telah diinput. Berikut akan tampil seperti pada gambar 1.4 berikut:



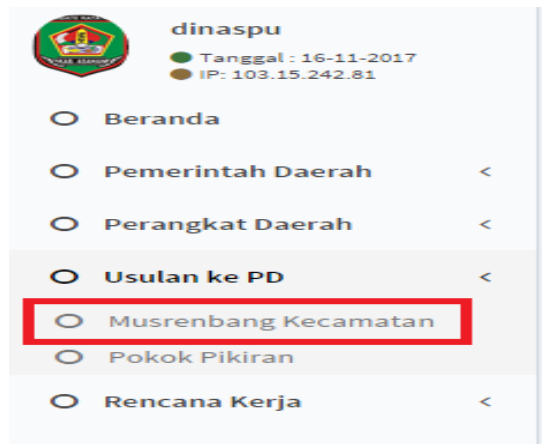
Gambar 1.4

Klik menu **Usulan ke PD** untuk mencetak usulan hasil **Musrenbang Kecamatan**. Berikut akan tampil seperti pada gambar 1.5 berikut:



Gambar 1.5

Klik **Musrenbang Kecamatan** untuk melihat usulan dari Kecamatan. Berikut akan tampil seperti pada gambar 1.6 berikut:



Gambar 1.6

Usulan dari Kecamatan yang masuk adalah Usulan Prioritas dan Cadangan. Berikut akan tampil seperti pada gambar 1.7 berikut:

Usulan Kecamatan Beranda > Ta Musrenbang > Usulan Kecamatan

Usulan Kecamatan

[Cetak](#)

Menampilkan 1-10 dari 10 item.

#	Kecamatan	Kelurahan	Lingkungan	Bidang Pembangunan	Prioritas Pembangunan Daerah	Permasalahan	Usulan	Detail Lokasi	Skor	Status Prioritas
1	Kecamatan Coba 1	Desa X1	Dusun I	Infrastruktur	Pembangunan Infrastruktur Jembatan	Jembatan Roboh	Pembangunan Jembatan Plat Beton	Desa Gajah Meranti	2.15	Prioritas
2	Kecamatan Coba 1	Desa X2	Dusun II	Infrastruktur	Pembangunan Infrastruktur Jalan	Jalan rusak juga	Konstruksi Jalan Paving Baru Lebar 2 m (tbl. 6 cm) dengan Saluran lebar 40 cm + plat	oek aja (belum diset)		Cadangan
3	Kecamatan Coba 2	Desa Y1	Dusun I	Infrastruktur	Pembangunan Infrastruktur	Jalan Berlubang	Pengaspalan Jalan Test	Desa Y1	2.85	Prioritas

Gambar 1.7

Pada kolom **Kd Kec** (Kode Kecamatan) untuk memfilter masing – masing usulan dari Kecamatan . Berikut akan tampil seperti pada gambar 1.8 berikut:

Usulan Kecamatan

Cetak

Menampilkan 1-10 dari 10 Item.

#	Kecamatan	Kelurahan	Lingkungan	Bidang Pembangunan	Prioritas Pembangunan Daerah	Permasalahan	Usulan	Detail Lokasi	Skor	Status Prioritas
1	Aek Kuasan Aek Ledong Aek Songsongan Air Batu Air Joman Bandar Pasir Mandoge Bandar Pulau Buntu Pane Coba5 Demo 2 Kecamatan Kecamatan Coba 1 Kecamatan Coba 2 Kecamatan Coba 3 Kecamatan Coba 4 Kecamatan Tes Kota Kisaran Barat		Dusun I	Infrastruktur	Pembangunan Infrastruktur Jembatan	Jembatan Roboh	Pembangunan Jembatan Plat Beton	Desa Gajah Meranti	2.15	Prioritas
2			Dusun II	Infrastruktur	Pembangunan Infrastruktur Jalan	Jalan rusak juga	Konstruksi Jalan Paving Baru Lebar 2 m (tbl. 6 cm) dengan Saluran lebar 40 cm + plat	oek aja	(belum diset)	Cadangan
3			Dusun I	Infrastruktur	Pembangunan Infrastruktur Jalan	Jalan Berlubang	Pengaspalan Jalan Test	Desa Y1	2.85	Prioritas
4			Dusun II	Infrastruktur	Pembangunan Infrastruktur Jembatan	Jembatan Rusak	Pembangunan Jembatan Plat Beton	Lokasi	4.10	Prioritas

Gambar 1.8

Pada kolom **Bidang Pembangunan**. Operator Perangkat Daerah bisa memilih bidang pembangunan yaitu Infrastruktur, Kesehatan, Pendidikan, Pertanian, dan bidang lainnya. Berikut akan tampil seperti pada gambar 1.9 berikut:

Usulan Kecamatan

Cetak

Menampilkan 1-10 dari 10 Item.

#	Kecamatan	Kelurahan	Lingkungan	Bidang Pembangunan	Prioritas Pembangunan Daerah	Permasalahan	Usulan	Detail Lokasi	Skor	Status Prioritas
1	Kecamatan Coba 1	Desa X1	Dusun I	Infrastruktur Kesehatan Pendidikan Pertanian Bidang Lainnya	Pembangunan Infrastruktur Jembatan	Jembatan Roboh	Pembangunan Jembatan Plat Beton	Desa Gajah Meranti	2.15	Prioritas
2	Kecamatan Coba 1	Desa X2	Dusun II		Pembangunan Infrastruktur Jalan	Jalan rusak juga	Konstruksi Jalan Paving Baru Lebar 2 m (tbl. 6 cm) dengan Saluran lebar 40 cm + plat	oek aja	(belum diset)	Cadangan
3	Kecamatan Coba 2	Desa Y1	Dusun I	Infrastruktur	Pembangunan Infrastruktur Jalan	Jalan Berlubang	Pengaspalan Jalan Test	Desa Y1	2.85	Prioritas
4	Kecamatan Coba 2	Desa Y2	Dusun II	Infrastruktur	Pembangunan Infrastruktur Jembatan	Jembatan Rusak	Pembangunan Jembatan Plat Beton	Lokasi	4.10	Prioritas

Gambar 1.9

Kemudian usulan dicetak untuk memudahkan Perangkat Daerah dalam memilih usulan yang sesuai dengan tupoksi dan rancangan Renja

SKPD terkait. klik tombol **Cetak**. Berikut akan tampil seperti pada gambar 1.10 berikut:

Usulan Kecamatan

Menampilkan 1-10 dari 10 item.

#	Kecamatan	Kelurahan	Lingkungan	Bidang Pembangunan	Prioritas Pembangunan Daerah	Permasalahan	Usulan	Detail Lokasi	Skor	Status Prioritas
1	Kecamatan Coba 1	Desa X1	Dusun I	Infrastruktur	Pembangunan Infrastruktur Jembatan	Jembatan Roboh	Pembangunan Jembatan Plat Beton	Desa Gajah Meranti	2.15	Prioritas
2	Kecamatan Coba 1	Desa X2	Dusun II	Infrastruktur	Pembangunan Infrastruktur Jalan	Jalan rusak juga	Konstruksi Jalan Paving Baru Lebar 2 m (tbl. 6 cm) dengan Saluran lebar 40 cm + plat	oek aja	(belum diset)	Cadangan

Gambar 1.10

Berikut contoh hasil cetakan pada gambar 1.11 berikut ini:

Dicetak dari: Sistem e-Planning Kabupaten Asahan

Dicetak tanggal: Kamis, 16 November 2017/09:25:40

Usulan Musrenbang Kecamatan

No.	Kecamatan	Kelurahan	Lingkungan	Jalan	Detail Lokasi	Permasalahan	Jenis Usulan	Volume	Satuan	Total	Prioritas
1	Kecamatan Coba 4	Desa XX1	Dusun I	Jl. Prambanan	Satelite	Jalan rusak	Konstruksi Jalan Paving Baru Lebar 2 m (tbl. 6 cm) dengan Saluran lebar 40 cm + plat	14 M		18.026.540	Prioritas
2	Kecamatan Coba 4	Desa XX2	Dusun I	Jl. Gelas	Dekat Kantor PTPN	Jalan rusak	Konstruksi Jalan Paving Baru Lebar 2 m (tbl. 6 cm) dengan Saluran lebar 40 cm + plat	100 M		128.761.000	Prioritas
3	Kecamatan Coba 4	Desa XX2	Dusun I	Jl. Beo		ges	Konstruksi Jalan Paving Baru Lebar 2 m (tbl. 6 cm) dengan Saluran lebar 40 cm + plat	13 M		16.738.930	Prioritas
4	Kecamatan Coba 2	Desa Y5	Dusun I	Jl. Beo		jalan rusak parah	Pengaspalan Jalan Test	4086 meter		1.435.464.918	Prioritas
5	Kecamatan Coba 2	Desa Y2	Dusun II	Jalan kenangan	Lokasi	Jembatan Rusak	Pembangunan Jembatan Plat Beton	10 meter		375.000.000	Prioritas
6	Kecamatan Coba 2	Desa Y3	Dusun 1	Jl. Kelapa		jembatan runtuh	Pembangunan Jembatan Plat Beton	16 meter		600.000.000	Prioritas
7	Kecamatan Coba 2	Desa Y6	Dusun I	Jl. Kerupuk		jembatan hancur terkena banjir bandang	Pembangunan Jembatan Plat Beton	43 meter		1.612.500.000	Prioritas
8	Kecamatan Coba 2	Desa Y1	Dusun I	Jalan selamat	Desa Y1	Jalan Berlubang	Pengaspalan Jalan Test	1000 meter		351.313.000	Prioritas
9	Kecamatan Coba 1	Desa X1	Dusun I	jalan desax	Desa Gajah Meranti	Jembatan Roboh	Pembangunan Jembatan Plat Beton	10 meter		375.000.000	Prioritas

Gambar 1.11

Diharapkan pada saat penginputan RKA untuk diperhatikan dan diidentifikasi sumber usulan berdasarkan **Usulan Kecamatan, SKPD, Pokir, Musrenbang Kota** dan **Forum SKPD**.

Klik menu **Rencana Kerja** untuk menginput Rancangan Rencana Kerja SKPD. Berikut akan tampil seperti pada gambar 1.12 berikut ini:



Gambar 1.12

Untuk memasukkan nama kegiatan pilih rancangan awal kemudian klik menu **Tambah Kegiatan**. Berikut akan tampil seperti pada gambar 1.13 berikut ini:

Kode	Usuran/Bidang Usuran Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Rencana Tahun 2018				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2019	
			Lokasi	Target Capaian	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1	Usuran Wajib Pelayanan Dasar								
1.3	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang								
1.3.1	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang								
1.3.1.1	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang				0				723.600.000

Gambar 1.13

Kemudian akan muncul tampilan seperti pada gambar 1.14 berikut ini:

Program OPD

Urusan : 1 : Urusan Wajib Pelayanan Dasar
 Bidang : 1.3 : Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
 Unit : 1.3.1 : Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
 Sub Unit : 1.3.1.1 : Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

Pagu Indikatif OPD : 100.000.000.000,00
 Pemakaian Pagu Indikatif OPD : 0,00
 Sisa Pagu Indikatif OPD : 100.000.000.000,00

Menampilkan 1-4 dari 4 item.

No.	Keterangan Program	Kegiatan	Pagu Program
	<input type="text" value="Cari Nama Program"/>		
1	1 : Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	0	0
2	13 : Program Pembangunan Jalan dan Jembatan	3	0
3	14 : Program Rehabilitasi/Pemeliharaan Jalan dan Jembatan	1	0
4	23 : Program Pengembangan Wilayah Strategis dan Cepat Tumbuh	0	0
	TOTAL		0

Gambar 1.14

Pilih salah satu program atau cari pada kolom cari kemudian akan muncul tampilan seperti pada gambar di bawah ini :

Kegiatan SKPD

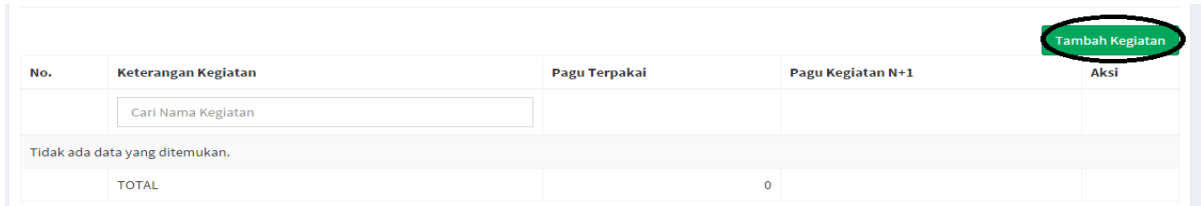
Urusan : 1 : Urusan Wajib Pelayanan Dasar
 Bidang : 1.3 : Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
 Unit : 1.3.1 : Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
 Sub Unit : 1.3.1.1 : Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
 Program : 1.3.1.1.1 : Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

Tidak ada data yang ditemukan.

No.	Keterangan Kegiatan	Pagu Terpakai	Pagu Kegiatan N+1	Aksi
	<input type="text" value="Cari Nama Kegiatan"/>			
	TOTAL	0		

Gambar 1.15

Kemudian klik tambah kegiatan seperti pada gambar 1.16 berikut ini:



No.	Keterangan Kegiatan	Pagu Terpakai	Pagu Kegiatan N+1	Aksi
	<input type="text" value="Cari Nama Kegiatan"/>			
Tidak ada data yang ditemukan.				
	TOTAL		0	

Gambar 1.16

Tampilan untuk menginput Kegiatan. Berikut akan tampil seperti pada gambar 1.15 berikut ini:



Tambah Kegiatan ×

Ket Kegiatan

Kelompok Sasaran **Lokasi**

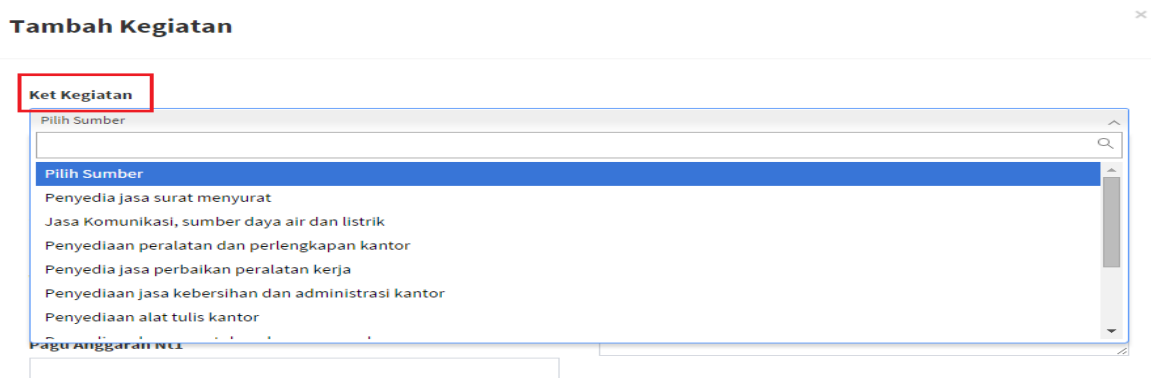
Status Kegiatan **Kd Sumber**

Waktu Pelaksanaan **Keterangan**

Pagu Anggaran NT1 Untuk tahun yang akan datang sebagai referensi yang bisa dipergunakan besaran pagu pada tahun N

Gambar 1.16

Di kolom **Kegiatan** akan tampil daftar nama – nama kegiatan dari program yang sudah dipilih dari Simda. Berikut akan tampil seperti pada gambar 1.17 berikut ini:



Tambah Kegiatan ×

Ket Kegiatan

- Pilih Sumber
- Penyedia jasa surat menyurat
- Jasa Komunikasi, sumber daya air dan listrik
- Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor
- Penyedia jasa perbaikan peralatan kerja
- Penyediaan jasa kebersihan dan administrasi kantor
- Penyediaan alat tulis kantor

Gambar 1.17

Kemudian isi rencana form **Tambah Kegiatan** di kolom **Kegiatan**, **Kelompok Sasaran**, **Status Kegiatan**, **Waktu Pelaksanaan**, **Jumlah Pagu Anggaran Tahun berikutnya (n+1)**, **Lokasi**, **Sumber Dana**, **Catatan Penting** (bila diperlukan). Berikut akan tampil seperti pada gambar 1.18 berikut ini:

Gambar 1.18

Setelah itu scroll ke bawah akan tampil halaman Indikator. Isi kolom **Masukan**, **Keluaran**, **Hasil** dan **Keluaran N+1** dengan perencanaan yang terukur. Kemudian klik tombol **Tambah**. Berikut akan tampil seperti pada gambar 1.19 berikut ini:

Gambar 1.19

Jika data berhasil di tambah akan muncul seperti pada gambar 1.20 berikut ini:

No.	Keterangan Kegiatan	Pagu Terpakai	Pagu Kegiatan N+1	Aksi
1	1.3.1.1.1 : Penyedia jasa surat menyurat	0	1.000.000	
TOTAL		0		

Gambar 1.20

Jika telah selesai menginput kegiatan pilih menu rancangan awal kembali kemudian klik **Selesai**.

Kode	Usuran/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Rencana Tahun 2018				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2019	
			Lokasi	Target Capaian	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif

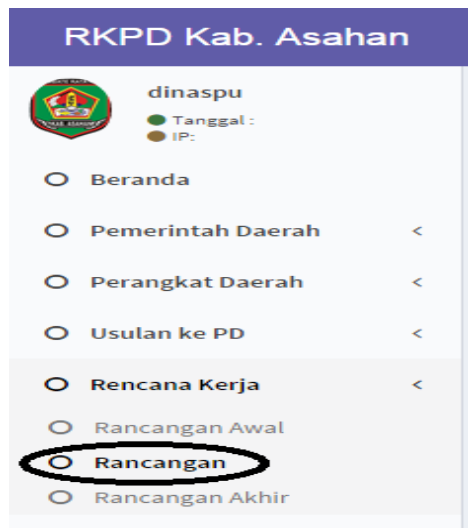
Gambar 1.21

Kemudian akan muncul tampilan sebagai berikut :

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1	Usuran Wajib Pelayanan Dasar								
1.3	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang								
1.3.1	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang								
1.3.1.1	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang				0				1.624.600.000
1.3.1.1.1	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran				0				101.000.000

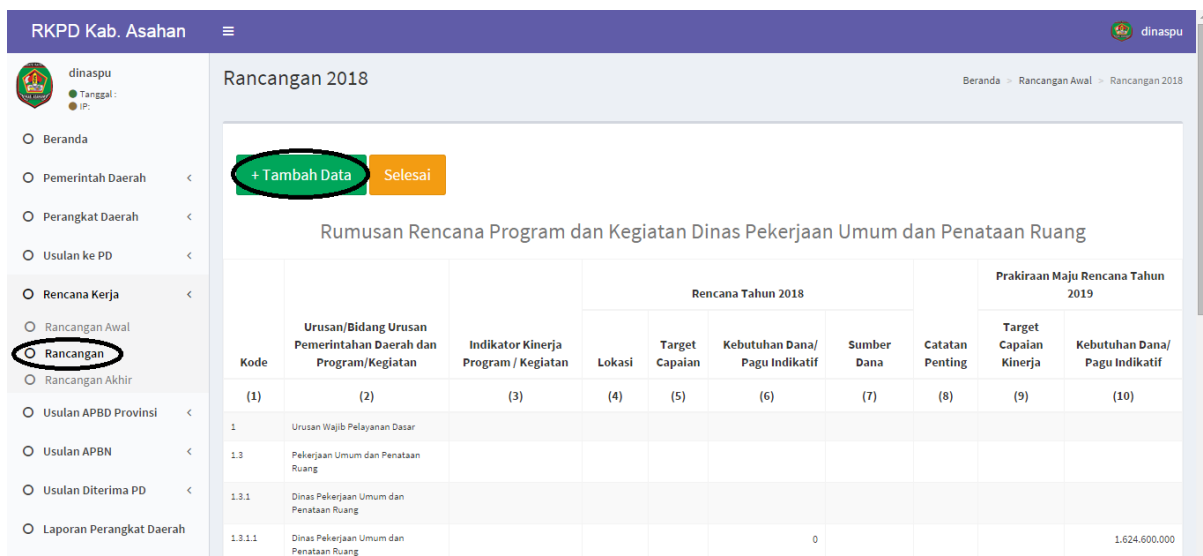
Gambar 1.22

Kemudian langkah selanjutnya ialah dengan menambahkan kegiatan di rancangan dimulai dari memilih menu rancangan seperti pada gambar di bawah ini:



Gambar 1.23

Untuk memasukkan nama kegiatan pilih rancangan kemudian klik menu **Tambah Data**. Berikut akan tampil seperti pada gambar 1.13 berikut ini:



Gambar 1.24

Kemudian akan muncul tampilan tampilan seperti pada gambar 1.25

Program OPD Beranda > Program OPD

Urusan	:	1	Urusan Wajib Pelayanan Dasar	Pagu Indikatif OPD	:	100.000.000.000,00
Bidang	:	1.3	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Pemakaian Pagu Indikatif OPD	:	0,00
Unit	:	1.3.1	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Sisa Pagu Indikatif OPD	:	100.000.000.000,00
Sub Unit	:	1.3.1.1	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang			

Menampilkan 1-4 dari 4 item.

No.	Keterangan Program	Kegiatan	Pagu Program
	<input type="text" value="Cari Nama Program"/>		
1	1 : Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	2	0
2	13 : Program Pembangunan Jalan dan Jembatan	3	0
3	14 : Program Rehabilitasi/Pemeliharaan Jalan dan Jembatan	1	0
4	23 : Program Pengembangan Wilayah Strategis dan Cepat Tumbuh	2	0
TOTAL			0

Gambar 1.25

Pilih salah satu program atau cari pada kolom cari kemudian akan muncul tampilan seperti pada gambar di bawah ini :

Kegiatan SKPD Beranda > Program OPD > Kegiatan SKPD

Urusan	:	1	Urusan Wajib Pelayanan Dasar			
Bidang	:	1.3	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang			
Unit	:	1.3.1	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang			
Sub Unit	:	1.3.1.1	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang			
Program	:	1.3.1.1.1	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran			

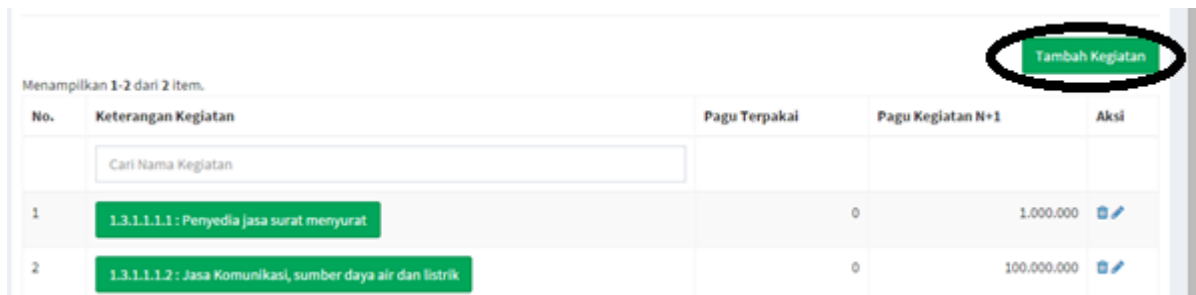
[Tambah Kegiatan](#)

Menampilkan 1-2 dari 2 item.

No.	Keterangan Kegiatan	Pagu Terpakai	Pagu Kegiatan N+1	Aksi
	<input type="text" value="Cari Nama Kegiatan"/>			
1	1.3.1.1.1.1 : Penyedia jasa surat menyurat	0	1.000.000	
2	1.3.1.1.1.2 : Jasa Komunikasi, sumber daya air dan listrik	0	100.000.000	
TOTAL		0		

Gambar 1.26

Kemudian klik tambah kegiatan seperti pada gambar 1.27 berikut ini:



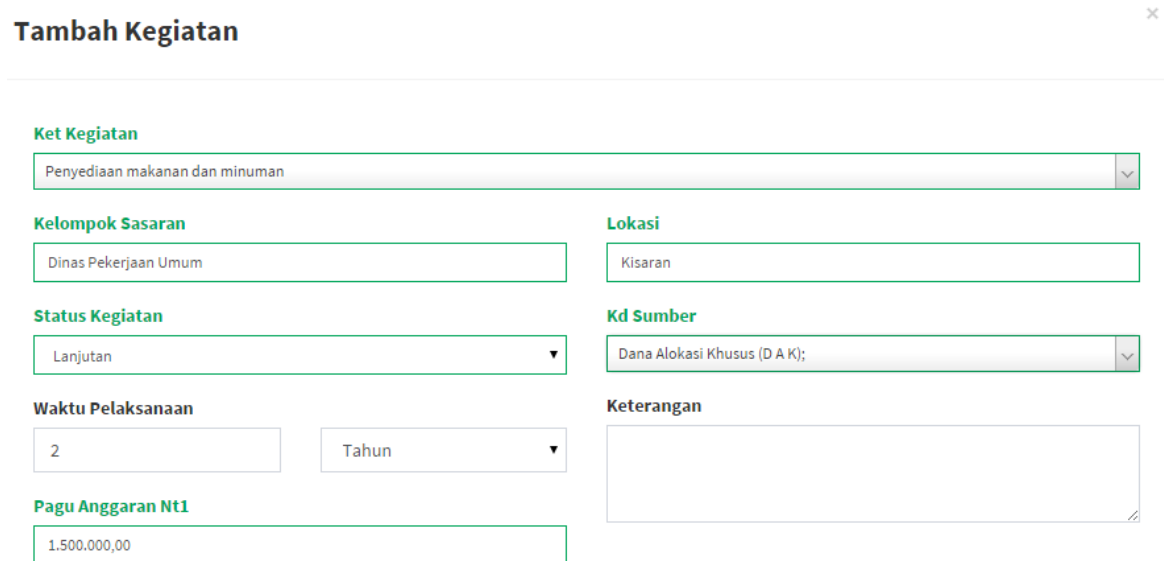
The screenshot shows a table with the following data:

No.	Keterangan Kegiatan	Pagu Terpakai	Pagu Kegiatan N+1	Aksi
1	1.3.1.1.1.1 : Penyedia jasa surat menyurat	0	1.000.000	
2	1.3.1.1.1.2 : Jasa Komunikasi, sumber daya air dan listrik	0	100.000.000	

A red circle highlights the 'Tambah Kegiatan' button in the top right corner of the interface.

Gambar 1.27

Kemudian isi rencana form **Tambah Kegiatan** di kolom **Kegiatan**, **Kelompok Sasaran**, **Status Kegiatan**, **Waktu Pelaksanaan**, **Jumlah Pagu Anggaran Tahun berikutnya (n+1)**, **Lokasi**, **Sumber Dana**, **Catatan Penting** (bila diperlukan). Berikut akan tampil seperti pada gambar 1.28 berikut ini:



The 'Tambah Kegiatan' form contains the following fields:

- Ket Kegiatan:** Penyediaan makanan dan minuman
- Kelompok Sasaran:** Dinas Pekerjaan Umum
- Lokasi:** Kisaran
- Status Kegiatan:** Lanjutan
- Kd Sumber:** Dana Alokasi Khusus (D A K)
- Waktu Pelaksanaan:** 2 Tahun
- Pagu Anggaran Nt1:** 1.500.000,00
- Keterangan:** (Empty text area)

Gambar 1.28

Setelah itu scroll ke bawah akan tampil halaman Indikator. Isi kolom **Masukan**, **Keluaran**, **Hasil** dan **Keluaran N+1** dengan perencanaan yang terukur. Kemudian klik tombol **Tambah**. Berikut akan tampil seperti pada gambar 1.29 berikut ini:

Indikator

MASUKAN	Tolak Ukur Sumber dana	Target Contoh : Bulan (sesuai obyek kegiatan)	Rupiah
KELUARAN	Tolak Ukur Contoh : Tersedianya / Pelaksanaan (sesuai obyek kegiatan)	Target	
HASIL	Tolak Ukur Contoh : Meningkatnya perencanaan jasa teknis administrasi perkantoran (sesuai obyek kegiatan)	Target	
KELUARAN N+1	Tolak Ukur Contoh : Tersedianya Jasa Petugas Pengantar Surat (sesuai obyek kegiatan)	Target	

Gambar 1.29

Jika data berhasil di tambah akan muncul seperti pada gambar 1.30 berikut ini:

RKPD Kab. Asahan

dinaspu

Kegiatan SKPD

Beranda > Program OPD > Kegiatan SKPD

Urusan	: 1	Urusan Wajib Pelayanan Dasar
Bidang	: 1.3	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
Unit	: 1.3.1	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
Sub Unit	: 1.3.1.1	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
Program	: 1.3.1.1.1	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

Menampilkan 1-3 dari 3 item.

No.	Keterangan Kegiatan	Pagu Terpakai	Pagu Kegiatan N+1	Aksi
1	1.3.1.1.1.1: Penyedia jasa surat menyurat	0	1.000.000	<input type="button" value="edit"/>
2	1.3.1.1.1.2: Jasa Komunikasi, sumber daya air dan listrik	0	100.000.000	<input type="button" value="edit"/>
3	1.3.1.1.1.9: Penyediaan makanan dan minuman	0	1.500.000	<input type="button" value="edit"/>

Gambar 1.30

Jika telah selesai menginput kegiatan pilih menu rancangan kembali kemudian klik **Selesai**.

RKPD Kab. Asahan

dinaspu

Rancangan 2018

Beranda > Rancangan Awal > Rancangan 2018

+ Tambah Data Selesai

Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Rencana Tahun 2018				Prakiraan Maju Rencana Tahun 2019		
			Lokasi	Target Capaian	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana	Catatan Penting	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1	Urusan Wajib Pelayanan Dasar								
1.3	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang								
1.3.1	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang								
1.3.1.1	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang				0				1.626.100.000

Gambar 1.31

Kemudian akan muncul tampilan seperti gambar berikut bahwa rancangan telah selesai dilaksanakan

RKPD Kab. Asahan

dinaspu

Rancangan 2018

Beranda > Rancangan Awal > Rancangan 2018

Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Rencana Tahun 2018				Prakiraan Maju Rencana Tahun 2019		
			Lokasi	Target Capaian	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana	Catatan Penting	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1	Urusan Wajib Pelayanan Dasar								
1.3	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang								
1.3.1	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang								
1.3.1.1	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang				0				1.626.100.000
1.3.1.1.1	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran				0				102.500.000
1.3.1.1.1.1	Penyedia jasa surat menyurat		Kisaran	Rupiah	0	Pendapatan Asli Daerah (PAD)			1.000.000

Gambar 1.32

Langkah terakhir yaitu Rencana Akhir dimulai dari memilih menu rancangan Akhir seperti pada gambar di bawah ini :

The screenshot shows the 'Rancangan Akhir 2018' page. The sidebar on the left has 'Rancangan Akhir' selected. The main content area displays a table titled 'Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang'.

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Rencana Tahun 2018				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2019	
			Lokasi	Target Capaian	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1	Urusan Wajib Pelayanan Dasar								
1.3	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang								
1.3.1	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang								
1.3.1.1	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang				0				1.626.100.000

Gambar 1.33

Kemudian akan muncul tampilan seperti pada gambar 1.34 berikut ini:

The screenshot shows the 'Program OPD' page. It features a summary table and a list of programs.

Urusan	: 1	Urusan Wajib Pelayanan Dasar	Pagu Indikatif OPD	: 100.000.000.000,00
Bidang	: 1.3	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Pemakaian Pagu Indikatif OPD	: 0,00
Unit	: 1.3.1	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Sisa Pagu Indikatif OPD	: 100.000.000.000,00
Sub Unit	: 1.3.1.1	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Menampilkan 1-4 dari 4 item.	

No.	Keterangan Program	Kegiatan	Pagu Program
1	1 : Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	3	0
2	13 : Program Pembangunan Jalan dan Jembatan	3	0
3	14 : Program Rehabilitasi/Pemeliharaan Jalan dan Jembatan	1	0
4	23 : Program Pengembangan Wilayah Strategis dan Cepat Tumbuh	2	0
TOTAL			0

Gambar 1.34

Pilih salah satu program atau cari pada kolom cari kemudian akan muncul tampilan seperti pada gambar di bawah ini :

RKPD Kab. Asahan

dinaspu

Kegiatan SKPD

Beranda > Program OPD > Kegiatan SKPD

Urusan : 1 Urusan Wajib Pelayanan Dasar

Bidang : 1.3 Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

Unit : 1.3.1 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

Sub Unit : 1.3.1.1 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

Program : 1.3.1.1.13 Program Pembangunan Jalan dan Jembatan

Tambah Kegiatan

Menampilkan 1-3 dari 3 item.

No.	Keterangan Kegiatan	Pagu Terpakai	Pagu Kegiatan N+1	Aksi
1	1.3.1.1.13.1: Pembangunan jalan dengan lapis permukaan aspal	0	123.000.000	
2	1.3.1.1.13.2: Pembangunan jalan dengan lapis permukaan perkerasan	0	230.200.000	
3	1.3.1.1.13.3: Pembangunan jembatan	0	230.400.000	

Gambar 1.35

Kemudian isi rencana form **Tambah Kegiatan** di kolom **Kegiatan**, **Kelompok Sasaran**, **Status Kegiatan**, **Waktu Pelaksanaan**, **Jumlah Pagu Anggaran Tahun berikutnya (n+1)**, **Lokasi**, **Sumber Dana**, **Catatan Penting** (bila diperlukan). Berikut akan tampil seperti pada gambar 1.28 berikut ini:

Tambah Kegiatan

Ket Kegiatan
Pembangunan jalan dengan lapis permukaan perkerasan

Kelompok Sasaran
Desa urung pane

Status Kegiatan
Baru

Waktu Pelaksanaan
1 Tahun

Pagu Anggaran Nt1
7.000.000.000,00

Lokasi
jalan protokol desa urung pane

Kd Sumber
Dana Alokasi Khusus (D A K);

Keterangan

Gambar 1.36

Setelah itu scroll ke bawah akan tampil halaman Indikator. Isi kolom **Masukan**, **Keluaran**, **Hasil** dan **Keluaran N+1** dengan perencanaan yang

terukur. Kemudian klik tombol **Tambah**. Berikut akan tampil seperti pada gambar 1.37 berikut ini:







Indikator

MASUKAN	Tolak Ukur Sumber dana	Target Contoh : Bulan (sesuai obyek kegiatan)	Rupiah
KELUARAN	Tolak Ukur Contoh : Tersedianya / Pelaksanaan (sesuai obyek kegiatan)	Target	
HASIL	Tolak Ukur Contoh : Meningkatnya perencanaan jasa teknis administrasi perkantoran (sesuai obyek kegiatan)	Target	
KELUARAN N+1	Tolak Ukur Contoh : Tersedianya Jasa Petugas Pengantar Surat (sesuai obyek kegiatan)	Target	

Tutup Simpan

Gambar 1.37

Jika data berhasil di tambah akan muncul seperti pada gambar 1.38 berikut ini:

No.	Keterangan Kegiatan	Pagu Terpakai	Pagu Kegiatan N+1	Aksi
1	1.3.1.1.13.1: Pembangunan jalan dengan lapis permukaan aspal	0	123.000.000	 
2	1.3.1.1.13.2: Pembangunan jalan dengan lapis permukaan perkerasan	0	230.200.000	 
3	1.3.1.1.13.3: Pembangunan jembatan	0	230.400.000	 

Gambar 1.38

Jika telah selesai menginput kegiatan pilih menu rancangan akhir kembali kemudian klik **Selesai**.

RKPD Kab. Asahan

Rancangan Akhir 2018

+ Tambah Data Selesai

Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

Kode	Usuran/Bidang Usuran Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Rencana Tahun 2018				Prakiraan Maju Rencana Tahun 2019		
			Lokasi	Target Capaian	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana	Catatan Penting	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1	Usuran Wajib Pelayanan Dasar								
1.3	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang								
1.3.1	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang								
1.3.1.1	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang				0				1.626.100.000

Gambar 1.39

- Kemudian akan muncul tampilan seperti gambar berikut

Rancangan Akhir Renja Perangkat Daerah 2018

Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

Kode	Usuran/Bidang Usuran Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Rencana Tahun 2018				Prakiraan Maju Rencana Tahun 2019		
			Lokasi	Target Capaian	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana	Catatan Penting	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1	Usuran Wajib Pelayanan Dasar								
1.3	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang								
1.3.1	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang								
1.3.1.1	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang				1.969.787.600				110.000.000
1.3.1.1.1	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran				1.539.600				10.000.000
1.3.1.1.1.1	Penyedia jasa surat menyurat	Selesai	Kantor	100 %	1.539.600	Dana Alokasi Umum (D A U);	-		10.000.000

Gambar 1.40

Setelah rancangan ahir selesa data akan dikirim ke Bappeda kemudian bappeda memasukkan peraturan bupati tentang penetapan RKPD dan penetapan renja perangkat daerah setelah itu baru mulai menyusun Pra RKA.

Langkah-langkah menyusun Pra RKA ialah sebagai berikut

- Klik menu **Pra RKA** di bawah menu rancangan akhir seperti pada gambar di bawah ini

RKPD Kab. Asahan

dinaspu
Tanggal: 21-11-2017
IP: 103.15.242.81

Rancangan Pra RKA Perangkat Daerah 2018

Beranda > Pra RKA > Rancangan Pra RKA Perangkat Daerah 2018

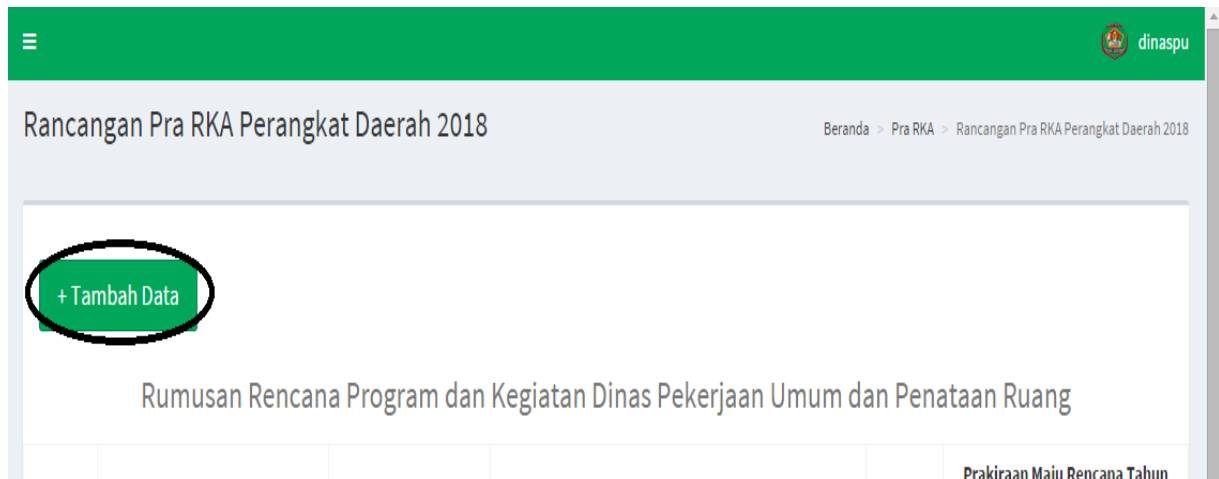
+ Tambah Data

Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Rencana Tahun 2018					Prakiraan Maju Rencana Tahun 2019	
			Lokasi	Target Capaian	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana	Catatan Penting	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1	Urusan Wajib Pelayanan Dasar								
1.3	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang								
1.3.1	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang								
1.3.1.1	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang				2.357.788.700				110.000.000
1.3.1.1.1	Program Pelayanan Administrasi				1.539.600				10.000.000

Gambar 1.41

- Kemudian pilih **tambah data**



Gambar 1.42

- Akan muncul tampilan seperti dibawah ini

Urusan	: 1	Urusan Wajib Pelayanan Dasar	Pagu Indikatif Perangkat Daerah	: 100.000.000.000,00
Bidang	: 1.3	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Pemakaian Pagu Indikatif Perangkat Daerah	: 2.357.788.700,00
Unit	: 1.3.1	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Sisa Pagu Indikatif Perangkat Daerah	: 97.642.211.300,00
Sub Unit	: 1.3.1.1	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang		

Menampilkan 1-4 dari 4 item.

No.	Keterangan Program	Kegiatan	Pagu Program
	<input type="text" value="Cari Nama Program"/>		
1	1 : Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	1	1.539.600
2	13 : Program Pembangunan Jalan dan Jembatan	2	1.963.813.000
3	14 : Program Rehabilitasi/Pemeliharaan Jalan dan Jembatan	1	379.000.000
4	23 : Program Pengembangan Wilayah Strategis dan Cepat Tumbuh	3	13.436.100
	TOTAL		2.357.788.700

Gambar 1.43

Cari nama program di kolom pencarian setelah itu klik program atau apabila program sudah muncul sebelum memasukkan katan kunci user juga dapat langsung memilihnya.

- Setelah program di klik maka akan muncul tampilan seperti di bawah ini lalu pilih **tambah kegiatan**

Urusan	: 1	Urusan Wajib Pelayanan Dasar	Pagu Terpakai	Pagu Kegiatan N+1	Aksi
Bidang	: 1.3	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang			
Unit	: 1.3.1	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang			
Sub Unit	: 1.3.1.1	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang			
Program	: 1.3.1.1.1	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran			

Menampilkan 1-1 dari 1 item.

No.	Keterangan Kegiatan	Pagu Terpakai	Pagu Kegiatan N+1	Aksi
	<input type="text" value="Cari Nama Kegiatan"/>			
1	1.3.1.1.1.1 : Penyedia jasa surat menyurat	1.539.600	10.000.000	
	TOTAL	1.539.600		

Gambar 1.44

Kemudian isi rencana form **Tambah Kegiatan** di kolom **Kegiatan**, **Kelompok Sasaran**, **Status Kegiatan**, **Waktu Pelaksanaan**, **Jumlah Pagu Anggaran Tahun berikutnya (n+1)**, **Lokasi**, **Sumber Dana**, **Catatan Penting** (bila diperlukan). Berikut akan tampil seperti pada gambar 1.45 berikut ini:

Gambar 1.45

Setelah itu scroll ke bawah akan tampil halaman Indikator. Isi kolom **Masukan**, **Keluaran**, **Hasil** dan **Keluaran N+1** dengan perencanaan yang terukur. Kemudian klik tombol **Tambah**. Berikut akan tampil seperti pada gambar 1.46 berikut ini:

Gambar 1.46

- Jika berhasil akan keluar tampilan seperti di bawah ini kemudian klik **simpan**

Tambah Kegiatan

Masukkan Kegiatan Berhasil

Tutup

Simpan

Gambar 1.47

Jika data berhasil di tambah akan muncul seperti pada gambar 1.38 berikut ini:

Kegiatan Perangkat Daerah

Beranda > Program Perangkat Daerah > Kegiatan Perangkat Daerah

Urusan	:	1	Urusan Wajib Pelayanan Dasar
Bidang	:	1.3	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
Unit	:	1.3.1	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
Sub Unit	:	1.3.1.1	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
Program	:	1.3.1.1.1	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

Menampilkan 1-2 dari 2 item.

No.	Keterangan Kegiatan	Pagu Terpakai	Pagu Kegiatan N+1	Aksi
1	1.3.1.1.1.1 : Penyedia jasa surat menyurat	1.539.600	10.000.000	
2	1.3.1.1.1.10 : Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi	0	15.000.000	
TOTAL		1.539.600		

Gambar 1.48

Alur Kerja RKPD

